מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף התמחות וכניסה להוראה

הערכה מסכמת לקראת רישיון לעיסוק בהוראה
למתמחים בהוראה בבתי ספר

חשוב להשתמש בפירוט תבחיני ההערכה בכלי להערכת מתמחים הנמצא באתר התמחות וכניסה להוראה

ימולא ע"י המנהל והחונך עד ה- סוף יוני של שנת ההתמחות

תהליך ההערכה המסכמת למתמחים בהוראה הוא מהלך קריטי, ועל פיו ייקבע האם המתמחה יוכל להמשיך ולעסוק בהוראה ולקבל רישיון לעיסוק בהוראה, אם לאו.
במסגרת תהליך ההערכה המסכמת יש לבדוק שאכן התקיימו כהלכה תהליכי החונכות, הצפייה במתמחה ושיחות המשוב.
את טפסי הערכה יש לשלוח לאגף התמחות וכניסה להוראה במשרד החינוך, דבורה הנביאה 2, ירושלים (מומלץ להשאיר העתק בידי המתמחה).

פרטי המתמחה בהוראה

שם המתמחה בהוראה _____ מס' תעודת הזהות | | | | | | | | | |

כתובת E-Mail _____ כתובת למשלוח דואר _____ מיקוד | | | | |

מס' טלפון | | | | | | | | | | | מס' טלפון נוסף (נייד) | | | | | | | | | |

הוכשר/ה להוראה בשכבת גיל / בהתמחות _____ שם מוסד ההכשרה להוראה _____

פרטים על מסגרת ההעסקה בתקופת ההתמחות

מתאריך _____ עד תאריך _____ שם בית הספר _____

שם מנהל/ת בית הספר _____ מס' טלפון בית הספר | | | | | | | | | | סמל מוסד | | | | | |

שם המורה החונך/ת _____ מס' טלפון (נייד) | | | | | | | | | | מס' תעודת הזהות | | | | | | | | | |

כתובת E-Mail של המורה החונך/ת _____ בוגר קורס להכשרת חונכים ☐ כן ☐ לא אם כן – היכן? _____

כיתות ההוראה של המתמחה _____ המתמחה מחנך כיתה ☐ כן ☐ לא היקף המשרה בהתמחות _____ מקצועות ההוראה של המתמחה _____

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף התמחות וכניסה להוראה

טופס הערכה עצמית

מדד-על 1: תפיסת תפקיד ואתיקה מקצועית			
מרכיבים	**מתחת לרמת בסיס**	**רמה ראויה למתמחה**	**מעל לרמה ראויה למתמחה** נדרש תיאור ההתנהגויות שהן מעל לרמה ראויה
1.1 תפיסת תפקיד ההוראה והחינוך			
מחויבות להצלחת כל התלמידים בהיבטים: הקוגניטיבי, הרגשי, הערכי והחברתי			
מכוונות להטמעת ערכים וביטוים בתהליכי הוראה-למידה			
קוד התנהגות ואתיקה מקצועית			
1.2 מחויבות לארגון ולמערכת			
השקעה בהוראה			
אחריותיות / כתיבת תכנית עבודה ומתן דין וחשבון על ביצועה			
שיתוף הורים בהיבט החינוכי-לימודי			

מדד-על 2: תחום הדעת			
מרכיבים	**מתחת לרמת בסיס**	**רמה ראויה למתמחה**	**מעל לרמה ראויה למתמחה** נדרש תיאור ההתנהגויות שהן מעל לרמה ראויה
2.1 ידע בתחום הדעת ובהוראתו			
בקיאות בתחום הדעת ובהוראתו ושימוש בשפה מקצועית			
הכרת תכנית הלימודים של תחום הדעת			
התאמת משאבים ותהליכי הוראה למאפייני תחום הדעת ולמאפייני התלמידים			
קישור לתחומי דעת אחרים ו / או להיבטים ערכיים			

מדד-על 3: תהליכים לימודיים וחינוכיים			
מרכיבים	**מתחת לרמת בסיס**	**רמה ראויה למתמחה**	**מעל לרמה ראויה למתמחה** נדרש תיאור ההתנהגויות שהן מעל לרמה ראויה
3.1 ניהול ההוראה וארגונה			
מטרות השיעורים והתאמתן לתנאים			
התנהלות השיעורים : מבנה, ניצול זמן וגמישות			
3.2 דרכי הוראה, למידה והערכה (הל"ה)			
עבודה דיפרנציאלית לקידום המחויבות ללמידת כל התלמידים			
מגוון דרכי הוראה, למידה והערכה			
טכנולוגיות תקשוב בהוראה ובלמידה (ICT)			
הפעלות לטיפוח חשיבה מסדר גבוה			
פעולות ליצירת מעורבות של תלמידים בהיבטים חברתיים וערכיים			
השתתפות התלמידים ויחסי גומלין בכיתה			
מתן משוב מקדם למידה			
משוב לשיפור ההוראה			
3.3 סביבה תומכת למידה			
חזות הכיתה וארגונה			
סביבה לימודית מפעילה			
קביעת כללים בארגון הכיתה וניהולה			
מהות הקשר מורה-תלמיד ושגרת מפגשים			

מדד-על 4: שותפות בקהילה מקצועית			
מרכיבים	**מתחת לרמת בסיס**	**רמה ראויה למתמחה**	**מעל לרמה ראויה למתמחה** נדרש תיאור ההתנהגויות שהן מעל לרמה ראויה
4.1 קהילה מקצועית בית ספרית			
למידה משותפת ורפלקציה אישית			
4.2 קהילה מקצועית			
השתתפות במסגרות לפיתוח מקצועי ויישום הלמידה			
מעורבות בקהילת תחום הדעת			

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף התמחות וכניסה להוראה

הנך מתבקש להעריך את עבודתך בחמשת ההיבטים שלהלן. ההערכה תיעשה בשתי רמות ביצוע: **מתחת לנדרש / עומד בנדרש**

		מתחת לנדרש		עומד בנדרש
א. נוכחות המתמחה בביה"ס ודיווח על היעדרות אישית	▪ מרבה להיעדר מסיבות לא מוצדקות. ▪ אינו מתאם את היעדרויותיו.	☐	- מקפיד על נוכחות מלאה בבית הספר, והיעדרויותיו מוצדקות. - מקפיד על זמני הוראה והפסקות. - מקפיד לתאם היעדרויות.	☐
ב. דיווח על אירועים חריגים בקרב התלמידים	- אינו מקפיד לדווח ולעדכן כנדרש.	☐	▪ מקפיד לדווח על אירועים חריגים בשיעור ובחצר בית הספר.	☐
ג. הקפדה על נהלים	▪ נרשמו מספר חריגות מהנהלים.	☐	▪ מקפיד על נוהלי בית הספר.	☐
ד. תיעוד נוכחות והתנהגות של תלמידים	▪ אינו מקפיד לתעד נוכחות, תפקוד והתנהגות של תלמידים.	☐	▪ מקפיד לתעד נוכחות, תפקוד והתנהגות של תלמידים.	☐
ה. שימוש בשפה העברית/הערבית	▪ שפתו פשוטה ולא תמיד תקנית (אין מדובר בעולה חדש). ▪ הנחיותיו מבלבלות.	☐	▪ מתבטא בשפה תקנית בע"פ ובכתב. ▪ בערבית: מתבטא רוב הזמן בשפה ספרותית, בע"פ ובכתב.	☐

סיכום מילולי: _____

סוגיות שעלו במשוב – חזקות: _____

_____

סוגיות שעלו במשוב – נושאים לשיפור: _____

_____

תגובת המתמחה להערכות המעריכים: _____

יעדים אישיים להמשך: _____

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף התמחות וכניסה להוראה

טופס הערכת המורה החונך - את המתמחה בהוראה בבית הספר בשנה"ל

ימולא על בסיס **צפייה בשני שיעורים** לפחות (יש לצרף את דוחות הצפייה) ועל בסיס שיחות חונכות שבועיות

***מדד-על 1*: תפיסת תפקיד ואתיקה מקצועית**			
מרכיבים	**מתחת לרמת בסיס**	**רמה ראויה למתמחה**	**מעל לרמה ראויה למתמחה** נדרש תיאור ההתנהגויות שהן מעל לרמה ראויה
1.1 תפיסת תפקיד ההוראה והחינוך			
מחויבות להצלחת כל התלמידים בהיבטים: הקוגניטיבי, הרגשי, הערכי והחברתי			
מכוונות להטמעת ערכים וביטוים בתהליכי הוראה-למידה			
קוד התנהגות ואתיקה מקצועית			
1.2 מחויבות לארגון ולמערכת			
השקעה בהוראה			
אחריותיות / כתיבת תכנית עבודה ומתן דין וחשבון על ביצועה			
שיתוף הורים בהיבט החינוכי-לימודי			

מדד-על 2: תחום הדעת			
מרכיבים	**מתחת לרמת בסיס**	**רמה ראויה למתמחה**	**מעל לרמה ראויה למתמחה** נדרש תיאור ההתנהגויות שהן מעל לרמה ראויה
2.1 ידע בתחום הדעת ובהוראתו			
בקיאות בתחום הדעת ובהוראתו ושימוש בשפה מקצועית			
הכרת תכנית הלימודים של תחום הדעת			
התאמת משאבים ותהליכי הוראה למאפייני תחום הדעת ולמאפייני התלמידים			
קישור לתחומי דעת אחרים ו / או להיבטים ערכיים			

מדד-על 3: תהליכים לימודיים וחינוכיים			
מרכיבים	**מתחת לרמת בסיס**	**רמה ראויה למתמחה**	**מעל לרמה ראויה למתמחה** נדרש תיאור ההתנהגויות שהן מעל לרמה ראויה
3.1 ניהול ההוראה וארגונה			
מטרות השיעורים והתאמתן לתנאים			
התנהלות השיעורים : מבנה, ניצול זמן וגמישות			
3.2 דרכי הוראה, למידה והערכה (הל"ה)			
עבודה דיפרנציאלית לקידום המחויבות ללמידת כל התלמידים			
מגוון דרכי הוראה, למידה והערכה			
טכנולוגיות תקשוב בהוראה ובלמידה (ICT)			
הפעלות לטיפוח חשיבה מסדר גבוה			
פעולות ליצירת מעורבות של תלמידים בהיבטים חברתיים וערכיים			
השתתפות התלמידים ויחסי גומלין בכיתה			
מתן משוב מקדם למידה			
משוב לשיפור ההוראה			
3.3 סביבה תומכת למידה			
חזות הכיתה וארגונה			
סביבה לימודית מפעילה			
קביעת כללים בארגון הכיתה וניהולה			
מהות הקשר מורה-תלמיד ושגרת מפגשים			

מדד-על 4: שותפות בקהילה מקצועית			
מרכיבים	**מתחת לרמת בסיס**	**רמה ראויה למתמחה**	**מעל לרמה ראויה למתמחה** נדרש תיאור ההתנהגויות שהן מעל לרמה ראויה
4.1 קהילה מקצועית בית ספרית			
למידה משותפת ורפלקציה אישית			
4.2 קהילה מקצועית			
השתתפות במסגרות לפיתוח מקצועי ויישום הלמידה			
מעורבות בקהילת תחום הדעת			

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף התמחות וכניסה להוראה

הנך מתבקש להעריך את עבודת המורה בחמשת ההיבטים שלהלן. ההערכה תיעשה בשתי רמות ביצוע: **מתחת לנדרש** / **עומד בנדרש**

		מתחת לנדרש		עומד בנדרש
א. נוכחות המתמחה בביה"ס ודיווח על היעדרות אישית	▪ מרבה להיעדר מסיבות לא מוצדקות. ▪ אינו מתאם את היעדרויותיו.	☐	- מקפיד על נוכחות מלאה בבית הספר, והיעדרויותיו מוצדקות. - מקפיד על זמני הוראה והפסקות. - מקפיד לתאם היעדרויות.	☐
ב. דיווח על אירועים חריגים בקרב התלמידים	- אינו מקפיד לדווח ולעדכן כנדרש.	☐	▪ מקפיד לדווח על אירועים חריגים בשיעור ובחצר בית הספר.	☐
ג. הקפדה על נהלים	▪ נרשמו מספר חריגות מהנהלים.	☐	▪ מקפיד על נוהלי בית הספר.	☐
ד. תיעוד נוכחות והתנהגות של תלמידים	▪ אינו מקפיד לתעד נוכחות, תפקוד והתנהגות של תלמידים.	☐	▪ מקפיד לתעד נוכחות, תפקוד והתנהגות של תלמידים.	☐
ה. שימוש בשפה העברית/הערבית	▪ שפתו פשוטה ולא תמיד תקנית (אין מדובר בעולה חדש). ▪ הנחיותיו מבלבלות.	☐	▪ מתבטא בשפה תקנית בע"פ ובכתב. ▪ בערבית: מתבטא רוב הזמן בשפה ספרותית, בע"פ ובכתב.	☐

סיכום מילולי: _____

סוגיות שעלו במשוב – חזקות: _____

_____

סוגיות שעלו במשוב – נושאים לשיפור: _____

_____

תגובת המתמחה להערכות המעריכים: _____

יעדים אישיים להמשך: _____

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף התמחות וכניסה להוראה

טופס הערכת המנהל - את המתמחה בהוראה בבית הספר בשנה"ל

ימולא על בסיס **צפייה בשני שיעורים** לפחות (יש לצרף את דוחות הצפייה) ועל בסיס העבודה השוטפת

***מדד-על 1*: תפיסת תפקיד ואתיקה מקצועית**			
מרכיבים	**מתחת לרמת בסיס**	**רמה ראויה למתמחה**	**מעל לרמה ראויה למתמחה** נדרש תיאור ההתנהגויות שהן מעל לרמה ראויה
1.1 תפיסת תפקיד ההוראה והחינוך			
מחויבות להצלחת כל התלמידים בהיבטים: הקוגניטיבי, הרגשי, הערכי והחברתי			
מכוונות להטמעת ערכים וביטוים בתהליכי הוראה-למידה			
קוד התנהגות ואתיקה מקצועית			
1.2 מחויבות לארגון ולמערכת			
השקעה בהוראה			
אחריותיות / כתיבת תכנית עבודה ומתן דין וחשבון על ביצועה			
שיתוף הורים בהיבט החינוכי-לימודי			

מדד-על 2: תחום הדעת			
מרכיבים	**מתחת לרמת בסיס**	**רמה ראויה למתמחה**	**מעל לרמה ראויה למתמחה** נדרש תיאור ההתנהגויות שהן מעל לרמה ראויה
2.1 ידע בתחום הדעת ובהוראתו			
בקיאות בתחום הדעת ובהוראתו ושימוש בשפה מקצועית			
הכרת תכנית הלימודים של תחום הדעת			
התאמת משאבים ותהליכי הוראה למאפייני תחום הדעת ולמאפייני התלמידים			
קישור לתחומי דעת אחרים ו / או להיבטים ערכיים			

מדד-על 3: תהליכים לימודיים וחינוכיים			
מרכיבים	**מתחת לרמת בסיס**	**רמה ראויה למתמחה**	**מעל לרמה ראויה למתמחה** נדרש תיאור ההתנהגויות שהן מעל לרמה ראויה
3.1 ניהול ההוראה וארגונה			
מטרות השיעורים והתאמתן לתנאים			
התנהלות השיעורים : מבנה, ניצול זמן וגמישות			
3.2 דרכי הוראה, למידה והערכה (הל"ה)			
עבודה דיפרנציאלית לקידום המחויבות ללמידת כל התלמידים			
מגוון דרכי הוראה, למידה והערכה			
טכנולוגיות תקשוב בהוראה ובלמידה (ICT)			
הפעלות לטיפוח חשיבה מסדר גבוה			
פעולות ליצירת מעורבות של תלמידים בהיבטים חברתיים וערכיים			
השתתפות התלמידים ויחסי גומלין בכיתה			
מתן משוב מקדם למידה			
משוב לשיפור ההוראה			
3.3 סביבה תומכת למידה			
חזות הכיתה וארגונה			
סביבה לימודית מפעילה			
קביעת כללים בארגון הכיתה וניהולה			
מהות הקשר מורה-תלמיד ושגרת מפגשים			

מדד-על 4: שותפות בקהילה מקצועית			
מרכיבים	**מתחת לרמת בסיס**	**רמה ראויה למתמחה**	**מעל לרמה ראויה למתמחה** נדרש תיאור ההתנהגויות שהן מעל לרמה ראויה
4.1 קהילה מקצועית בית ספרית			
למידה משותפת ורפלקציה אישית			
4.2 קהילה מקצועית			
השתתפות במסגרות לפיתוח מקצועי ויישום הלמידה			
מעורבות בקהילת תחום הדעת			

מדינת ישראל
משרד החינוך
מינהל עובדי הוראה
אגף התמחות וכניסה להוראה

הנך מתבקש להעריך את עבודת המורה בחמשת ההיבטים שלהלן. ההערכה תיעשה בשתי רמות ביצוע: **מתחת לנדרש** / **עומד בנדרש**

		מתחת לנדרש		עומד בנדרש
א. נוכחות המתמחה בביה"ס ודיווח על היעדרות אישית	▪ מרבה להיעדר מסיבות לא מוצדקות. ▪ אינו מתאם את היעדרויותיו.	☐	- מקפיד על נוכחות מלאה בבית הספר, והיעדרויותיו מוצדקות. - מקפיד על זמני הוראה והפסקות. - מקפיד לתאם היעדרויות.	☐
ב. דיווח על אירועים חריגים בקרב התלמידים	- אינו מקפיד לדווח ולעדכן כנדרש.	☐	▪ מקפיד לדווח על אירועים חריגים בשיעור ובחצר בית הספר.	☐
ג. הקפדה על נהלים	▪ נרשמו מספר חריגות מהנהלים.	☐	▪ מקפיד על נוהלי בית הספר.	☐
ד. תיעוד נוכחות והתנהגות של תלמידים	▪ אינו מקפיד לתעד נוכחות, תפקוד והתנהגות של תלמידים.	☐	▪ מקפיד לתעד נוכחות, תפקוד והתנהגות של תלמידים.	☐
ה. שימוש בשפה העברית/הערבית	▪ שפתו פשוטה ולא תמיד תקנית (אין מדובר בעולה חדש). ▪ הנחיותיו מבלבלות.	☐	▪ מתבטא בשפה תקנית בע"פ ובכתב. ▪ בערבית: מתבטא רוב הזמן בשפה ספרותית, בע"פ ובכתב.	☐

בחר את המלצתך למתמחה:

	המתמחה אינו יכול לעבוד במערכת החינוך
	המתמחה חייב בשנת התמחות נוספת על כל רכיביה
	המתמחה עבר בהצלחה את שנת ההתמחות
	המתמחה עבר בהצטיינות את שנת ההתמחות

סיכום מילולי: _____

סוגיות שעלו במשוב – חזקות: _____

_____

סוגיות שעלו במשוב – נושאים לשיפור: _____

_____

תגובת המתמחה להערכות המעריכים: _____

יעדים אישיים להמשך: _____

_____	_____	_____
ת.ז. מנהל	**חתימת המנהל**	**חותמת ביה"ס**